

- 1- **Secondo il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., chi ha la competenza a irrogare sanzioni disciplinari nel caso di un dipendente pubblico?**
A) Il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, su proposta del dirigente competente.
***B L'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD).**
C) La Corte dei Conti.
-
- 2- **Secondo quanto disciplinato dal D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., quale, tra le seguenti attività, rientra tra le competenze del Consiglio comunale?**
A) Approvare il D.U.P., il P.E.G. e il P.I.A.O.
***B Deliberare lo statuto comunale.**
C) Adottare il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
-
- 3- **Con riferimento al Codice dei Contratti Pubblici, l'accordo concluso tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici, il cui scopo è quello di stabilire le clausole relative agli appalti da aggiudicare durante un dato periodo, in particolare per quanto riguarda i prezzi e, se del caso, le quantità previste, è definito:**
***A "accordo quadro".**
B) "accordo di partenariato pubblico".
C) "accordo di disponibilità".
-
- 4- **Quale strumento, secondo il D. Lgs. n. 267/2000, disciplina l'organizzazione dei servizi comunali?**
A) La relazione programmatica.
***B Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.**
C) Il piano esecutivo di gestione (PEG).
-
- 5- **Qual è la differenza tra "bilancio preventivo finanziario" e "bilancio di esercizio" nell'ambito del D. Lgs. n. 118/2011?**
A) Il bilancio preventivo è redatto in termini patrimoniali, mentre il bilancio di esercizio riguarda solo la gestione finanziaria.
***B Il bilancio preventivo finanziario è un documento autorizzatorio e di programmazione, mentre il bilancio di esercizio rappresenta i risultati effettivi della gestione contabile.**
C) Il bilancio preventivo riporta i soli investimenti, mentre il bilancio di esercizio si focalizza sulle spese correnti.
-
- 6- **La L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. prevede per la Pubblica Amministrazione l'obbligo di motivazione dei provvedimenti amministrativi concernenti l'organizzazione amministrativa?**
***A Sì, tale obbligo è espressamente previsto dalla legge.**
B) Sì, fatte salve le eccezioni previste dalla legge.
C) L'obbligo di motivazione sussiste solo se previsto da regolamenti interni dell'Amministrazione.
-

7- Secondo il D. Lgs. n. 118/2011, a cosa si riferisce il termine "contabilità economico-patrimoniale"?

A) A una contabilità che considera solo le spese correnti.

***B A un sistema contabile che rileva costi, ricavi, attività e passività dell'ente.**

C) A un metodo per tracciare solo le spese di investimento.

8- Cosa sono gli "enti strumentali" secondo la definizione del D. Lgs. n. 118/2011?

A) Enti pubblici con capacità giuridica limitata.

***B Enti dotati di autonomia gestionale e contabile, privi di personalità giuridica.**

C) Aziende con finalità di lucro controllate dalle Regioni.

9- Quale principio contabile è richiamato nel D. Lgs. n. 118/2011 per garantire trasparenza nei conti pubblici?

A) Il principio di liquidità.

***B Il principio di competenza finanziaria.**

C) Il principio di prudenza.

10- Con riferimento al Codice dei Contratti Pubblici, quante offerte può presentare ciascun concorrente nell'ambito di una procedura di affidamento di un contratto pubblico di lavori, servizi e forniture?

***A Una.**

B) Dipende dalla natura dell'appalto: non più di due nel caso contratti di appalto aventi ad oggetto l'esecuzione di lavori, mentre non più di tre, nel caso di contratti di appalto aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi e forniture.

C) Non più di tre.

11- Ai sensi dell'art.14 del D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii., il dipendente che riceva, da persone fisiche o giuridiche partecipanti a procedure negoziali nelle quali sia parte l'Amministrazione, rimostranze orali o scritte sull'operato dell'ufficio:

A) ne informa entro 3 giorni, di regola per iscritto, il Dipartimento della Funzione Pubblica.

B) ne informa entro 7 giorni, le rappresentanze sindacali.

***C ne informa immediatamente, di regola per iscritto, il proprio superiore gerarchico o funzionale.**

12- Ai sensi dell'art. 25 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022, qual è la durata del periodo di prova a cui è soggetto il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato inquadrato nell'area degli Istruttori?

***A Sei mesi.**

B) Tre mesi.

C) Due mesi.

- 13- **A norma del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito, tra l'altro:**
- A) il Piano quinquennale per la prevenzione della corruzione.
 - B) il Piano annuale per la prevenzione della corruzione.
 - *C il Piano triennale per la prevenzione della corruzione.**
-

- 14- **Ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., il procedimento di accesso civico deve concludersi:**
- A) con provvedimento espresso e motivato nel termine, di norma, di sessanta giorni dalla presentazione dell'istanza.
 - B) con provvedimento espresso e motivato, in caso di accoglimento, entro sessanta giorni, o col silenzio rifiuto, in caso di rigetto.
 - *C con provvedimento espresso e motivato nel termine, di norma, di trenta giorni dalla presentazione dell'istanza.**
-

- 15- **Il Sindaco, viste le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.:**
- *A è membro del Consiglio e della Giunta.**
 - B) è membro della sola Giunta comunale.
 - C) è membro del solo Consiglio comunale.
-

- 16- **Secondo quanto disciplinato dal Codice dei contratti pubblici, il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, di norma, si articola in:**
- *A programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione.**
 - B) pubblicazione, affidamento, trasmissione ed esecuzione.
 - C) progettazione, pubblicazione, valutazione, affidamento ed esecuzione.
-

- 17- **Ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, quale organo è responsabile per la promozione dell'armonizzazione dei sistemi contabili degli enti territoriali?**
- *A La Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali.**
 - B) Il Ministero dell'economia e delle finanze.
 - C) La Corte dei conti.
-

- 18- **Secondo la disciplina del Codice dei Contratti Pubblici, il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) è conservato:**
- A) presso la piattaforma Acquisti in Rete – MePA.
 - *B presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.**
 - C) presso Consip S.p.a.
-

19- Secondo quanto disciplinato dal Codice dei Contratti Pubblici, chi definisce il criterio di aggiudicazione da adottare con riferimento a un contratto di appalto?

A) La Commissione Giudicatrice.

B) Un seggio di gara composto da personale della stazione appaltante.

***C Il RUP.**

20- È nullo, ex art. 21-septies della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., il provvedimento amministrativo...

***A che è stato adottato in violazione o elusione del giudicato.**

B) viziato da eccesso di potere.

C) adottato in violazione di legge.

21- Quale procedura è prevista dal D. Lgs. n. 118/2011 per le variazioni del bilancio di previsione nel corso dell'anno?

A) Le variazioni possono essere disposte autonomamente dai responsabili finanziari.

***B Le variazioni devono essere approvate con provvedimento del Consiglio comunale, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario.**

C) Le variazioni devono essere trasmesse alla Corte dei conti per l'approvazione.

22- Il Codice disciplinare, di cui all'art. 72 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022 deve essere reso noto:

A) ai responsabili delle unità organizzative ed al personale dirigenziale e solo ai dipendenti che ne fanno richiesta.

***B a tutti i dipendenti, tramite pubblicazione sul sito istituzionale.**

C) solo ai rappresentanti sindacali (RSU) ed alle Organizzazioni Sindacali firmatarie del Contratto integrativo.

23- Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, come viene indicata la persona cui si riferiscono i dati personali?

A) Profilato.

B) Titolare.

***C Interessato.**

24- Il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi, è definito dal D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:

***A Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.**

B) Dichiarazione sostitutiva di certificazione.

C) Legalizzazione di firma.

25- Cosa prevede il D. Lgs. n. 118/2011 in relazione alla classificazione delle entrate e delle spese?

A) La distinzione tra spese ordinarie e straordinarie.

***B L'omogeneità e la comparabilità dei dati contabili attraverso la definizione di missioni e programmi.**

C) La separazione tra entrate ricorrenti e non ricorrenti.

26- Secondo la L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., l'elaborazione del Piano di prevenzione della corruzione può essere affidata a soggetti estranei all'Amministrazione?

A) Sì, previo parere favorevole del Dirigente apicale.

***B No.**

C) Sì, previa comunicazione all'ANAC.

27- I soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza, ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. si definiscono:

A) cointeressati.

B) interessati.

***C controinteressati.**

28- Cosa si intende per "riaccertamento dei residui" secondo il D. Lgs. n. 118/2011?

A) La revisione delle stime patrimoniali degli enti locali.

***B La verifica delle ragioni del mantenimento dei residui attivi e passivi.**

C) L'analisi delle spese sostenute in un esercizio precedente.

29- Con riferimento al Codice dei contratti pubblici, l'acronimo "CIG" sta per:

A) codice identificativo di garanzia.

***B codice identificativo di gara.**

C) contratto identificativo di gara.

30- Ai sensi della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di una Pubblica Amministrazione è individuato:

***A dall'organo di indirizzo della Pubblica Amministrazione interessata.**

B) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

C) dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).