

Marca da bollo € 16,00

n. identificativo seriale (se invio telematico)

Modulo 01/FC OPERATORI COMMERCIO SU  
AREA PUBBLICA

Al **SUAP** del Comune di  
**10088 - VOLPIANO (TO)**

POLIZIA MUNICIPALE – COMMERCIO-ATT.PROD.

PEC: protocollo @pec.comune.volpiano.to.it  
Info@comune.volpiano.to.it

**Oggetto: PARTECIPAZIONE ALLA FIERA PRIMAVERILE (commerciale)  
DEL 6 MAGGIO 2018.**

**PER OPERATORI DI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA**

Il sottoscritto: (cognome) \_\_\_\_\_ - (nome) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ - n. telefonico \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_  
in qualità di:  Titolare  Legale Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ /P.Iva \_\_\_\_\_

**RECAPITO /DOMICILIO** (se diverso dalla residenza - da utilizzare per comunicazioni relative )  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ - Comune \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla **FIERA PRIMAVERILE** DEL **6 MAGGIO 2018**

per la VENDITA di prodotti/articoli:

- Settore NON ALIMENTARE (specificare merceologia) \_\_\_\_\_
- Settore ALIMENTARE (specificare merceologia) \_\_\_\_\_
- Settore ALIM/ SOMMINISTRAZIONE (precisare) \_\_\_\_\_
- Per l'allestimento del banco **uno spazio di mt.** \_\_\_\_\_ **x mt.** \_\_\_\_\_

la conferma del posteggio assegnato nella edizione precedente, se disponibile ( *barrare se interessa* )

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Inoltre, è consapevole che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000),

## DICHIARA

1. di essere titolare dell'autorizzazione per il commercio su area pubblica di tipo (A/B) \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_

### **oppure**

di essere subentrato nella titolarità/gestione dell'autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ originariamente intestata a \_\_\_\_\_

*(allegare scia di subingresso);*

2. di essere in possesso del documento V.A.R.A. (Verifica Annuale Regolarità Aree Pubbliche) in corso di validità rilasciato dal Comune di \_\_\_\_\_ *(allegato);*

3. di essere iscritto per l'attività di commercio su area pubblica presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_, R.E.A. n° \_\_\_\_\_ con inizio attività in data \_\_\_\_\_;

4. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs 59/2010.

5. di essere in possesso del permesso di soggiorno/carta di soggiorno rilasciata dalla Questura di \_\_\_\_\_ in corso di validità (*solo per cittadini extracomunitari*)

6. di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare il Regolamento vigente in materia di manifestazioni a cadenza ultramensile (fiere) e di impegnarsi ad effettuare i versamenti per oneri e tributi relativi (tosap/tari)

7. di acconsentire affinché tutte le comunicazioni inerenti il procedimento in oggetto vengano effettuate tramite l'indirizzo di posta elettronica : @ mail: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_;

## DICHIARA INOLTRE:

➤  di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per i quali sono resi.

➤  *(nel caso di invio telematico)* di impegnarsi a conservare l'originale della MARCA DA BOLLO utilizzata e annullata | **N° seriale:** ..... | - da consegnare su richiesta agli organi di vigilanza.

Data \_\_\_\_\_

**il richiedente**

\_\_\_\_\_  
*(firma leggibile)*

---

**ALLEGATI obbligatori :**

- copia del documento di identità del richiedente e copia del permesso/carta di soggiorno nel caso di cittadino extracomunitario;
- copia dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche
- documentazione attestante la regolarità contributiva e fiscale . – Per i residenti nella Regione Piemonte occorre presentare in VARA in corso di validità.
- fotocopia della Scia di subingresso in caso di acquisto o gerenza di ramo d'azienda (se in assenza di autorizzazione);
- visura camerale (*facoltativo*)

NOTE: ( da utilizzare per evidenziare eventuali subingressi recenti per i quali è ancora in corso il procedimento di voltura dell'autorizzazione)

.....  
.....  
.....  
.....

Altro da segnalare:

.....  
.....

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

**La domanda deve pervenire al Comune di Volpiano almeno 60 giorni prima della manifestazione.**

Per le domande pervenute **fuori termine**, verrà redatta una seconda graduatoria utilizzabile fino ad esaurimento dei posti disponibili .

Il presente modulo, compilato e sottoscritto e con i relativi allegati (*acquisito a mezzo scanner*) dovrà essere inviato:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.volpiano.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.volpiano.to.it)
- tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo: [info@comune.volpiano.to.it](mailto:info@comune.volpiano.to.it)

**N.B.**

(in questo caso **la marca da bollo**, indicata con n. seriale, dovrà essere annullata e conservata unitamente al cartaceo, ed esibita/ consegnata su richiesta agli organi di vigilanza)

- In via eccezionale, è ancora consentito per l'anno in corso :

- la presentazione a mano presso ufficio Protocollo
- via posta ordinaria o raccomandata A.R. indirizzata al **COMUNE DI VOLPIANO - P.za Vittorio Emanuele II n. 12 -10088 VOLPIANO (TO)**, saranno accolte esclusivamente le **domande pervenute** nei termini .

NON E' ammessa la presentazione a mezzo Fax

*Per informazioni tel. 011.9954511 /011.9954507 - [commercio@comune.volpiano.to.it](mailto:commercio@comune.volpiano.to.it)*