



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino



Determinazione del Responsabile Settore Servizi di Staff

**N. 908
del
29/05/2023**

OGGETTO:

Procedura di copertura di un posto per il profilo di Istruttore Amministrativo-contabile, area degli Istruttori del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022 a tempo pieno ed indeterminato attraverso l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti - conclusione procedimento con esito negativo.

Il Responsabile Settore Servizi di Staff

- Visto il Decreto del Sindaco n. 818 del 31.03.2023, che conferiva alla Sig.ra BARBATO Dott.ssa Susanna, l'incarico per la posizione organizzativa del Settore Servizi di Staff, attribuendole tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 18.08.2000, n. 267;
- Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24.03.2022 e s.m.i.;
- Richiamata la deliberazione della G. C. n. 10 del 02.02.2023 e s.m.i. ad oggetto: "Piano Integrato di attività e organizzazione 2023/2025. Approvazione" con la quale, nella Sezione 3 Organizzazione e capitale umano – Sottosezione 3.3 – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2024/2025 fra le altre viene prevista l'assunzione del seguente personale:
 - ❖ **n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, categoria C, con profilo di Istruttore amministrativo/contabile**, da assegnare al Settore Finanziario, da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica dell'Ente in corso di validità;
 - mediante utilizzo graduatoria di altro ente, in virtù dell'art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dell'art. 6, comma 61 della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio dell'economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura di posti vacanti;
 - previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001; avvalendosi così della facoltà prevista dall'art. 1° comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56: "..... al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2024 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001".
- Dato atto della compiuta esecuzione, della procedura prevista dall'art. 34-bis del D. Lgs 165/2001, conclusasi senza assegnazione di personale collocato in disponibilità (nota n. 2809 del 06.02.2023 trasmessa dalla Regione Piemonte e avvenuta decorrenza dei termini di legge per il Dipartimento della Funzione Pubblica);
- Richiamata la propria determinazione n. 800 del 10.05.2023, con la quale, sussistendo i presupposti, si è proceduto ad approvare un Avviso di disponibilità all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici di altri enti per l'effettuazione di eventuali assunzioni a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo-contabile", area degli Istruttori, del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022 per la copertura di n. 1 posto da assegnare al Settore Finanziario;
- Dato atto che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune di Volpiano, sul sito internet del Comune ed è stato trasmesso agli enti della Città Metropolitana;
- Rilevato che il termine per la presentazione della graduatoria di altri Comuni, così come stabilito nell'avviso di disponibilità, è scaduto alle ore 12.00 del giorno 22.05.2023;
- Evidenziato che nessun Comune ha manifestato formalmente e informalmente la disponibilità a concedere al Comune di Volpiano l'utilizzo della propria graduatoria;
- Tutto ciò premesso e considerato;
- Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
- Richiamate:
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 19.12.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2023;

- Visti:
 - il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 24.01.2022;
 - il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 02.02.2023 e s.m.i.;
- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 31.03.2001, n. 165 e s.m.i.;
- Visti i CC.NN.LL. vigenti;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **di concludere**, per le motivazioni esposte in premessa che quivi si intendono integralmente richiamate, il procedimento per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato per il **profilo professionale di Istruttore Amministrativo-contabile**”, **area degli Istruttori**, del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022, attraverso l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti **con esito negativo**;
2. di pubblicare l'esito del procedimento sul sito istituzionale e all'albo pretorio dell'Ente;
3. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo dott.ssa Gigliarano Jennifer e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 011/9954523.

Il Responsabile Settore Servizi di Staff
Firmato Digitalmente
BARBATO Dott.ssa SUSANNA