



**COMUNE DI VOLPIANO**  
*Città Metropolitana di Torino*



**Determinazione del Responsabile  
Servizio Personale**

**N. 479  
del  
04/07/2022**

**OGGETTO :**

Procedura di copertura di un posto di Istruttore Bibliotecario, categoria C a tempo pieno ed indeterminato attraverso l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti - conclusione procedimento con esito negativo.

## Il Responsabile Servizio Personale

- Visto il Decreto del Sindaco n. 792 in data 01.02.2022, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Personale e dei Servizi Amministrativi Demografici il Segretario Comunale Barbato Dr.ssa Susanna;
- Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24.03.2022 e s.m.i.;
- Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 24.03.2022 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni personale 2022/2024. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale. Integrazione" con la quale è stato autorizzato il Responsabile del Servizio Personale alla pubblicazione di un avviso per l'utilizzo di graduatorie di altri enti prima di bandire un concorso pubblico per la copertura di n. 1 unità di "Istruttore Bibliotecario";
- Vista la determinazione n. 366 del 26.05.2022 con la quale si è proceduto ad approvare un Avviso di disponibilità all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici di altri enti per l'effettuazione di eventuali assunzioni a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di Istruttore Bibliotecario – categoria C per la copertura di n. 1 posto;
- Dato atto che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune di Volpiano, sul sito internet del Comune ed è stato trasmesso agli enti della Città Metropolitana;
- Rilevato che il termine per la presentazione della graduatoria di altri Comuni, così come stabilito nell'avviso di disponibilità, è scaduto alle ore 12.00 del giorno 06.06.2022;
- Evidenziato che nessun Comune ha manifestato formalmente e informalmente la disponibilità a concedere al Comune di Volpiano l'utilizzo della propria graduatoria;
- Tutto ciò premesso e considerato;
- Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
- Visti:
  - il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 24.01.2022;
  - il Piano delle performance 2022-2024 del Comune di Volpiano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 24.03.2022;
- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 31.03.2001, n. 165 e s.m.i.;
- Visti i CC.NN.LL. vigenti;

- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

#### **DETERMINA**

1. **di concludere**, per le ragioni e le motivazioni espresse nelle premesse narrative che quivi si intendono integralmente riportate, il procedimento per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Bibliotecario, categoria C, attraverso l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti **con esito negativo**;
2. di pubblicare l'esito del procedimento sul sito istituzionale e all'albo pretorio dell'Ente.
3. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile Servizi Amministrativi Istituzionali Sig. CAGNA Franco e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 011/9954525

Il Responsabile Servizio Personale  
Firmato Digitalmente  
BARBATO SUSANNA