



# COMUNE DI VOLPIANO

*Città Metropolitana di Torino*



## DECRETO N. 15 DEL 15/12/2025

**OGGETTO: Nomina del Responsabile del Settore Servizi di Staff e attribuzione del relativo incarico di Elevata Qualificazione**

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

- ✓ che l'articolo 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓ che l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- ✓ che il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi all'art. 8, comma 2, prevede che ad ogni settore è preposto un responsabile nominato con provvedimento del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- ✓ che l'art. 16 del sistema di classificazione del personale del comparto Funzioni Locali approvato con CCNL 16.11.2022, stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- ✓ che, ai sensi dell'articolo 19 del CCNL sottoscritto il 16.11.2022, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale dei servizi sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del CCNL del 16.11.2022 e per detta ragione spetta loro la retribuzione di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;
- ✓ che la durata della nomina dei responsabili dei settori è a tempo determinato, di durata massima di tre anni;
- ✓ che i tetti minimo e massimo di retribuzione di incaricato di EQ sono definiti in relazione al ruolo ed ai compiti assegnati con l'incarico e che la retribuzione di posizione per il personale appartenente all'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione può variare da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 18.000,00 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione;
- ✓ che la retribuzione accessoria assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente;
- ✓ che il personale incaricato di EQ. è tenuto ad effettuare prestazioni lavorative settimanali non inferiori a 36 ore, essendo soggetto alla vigente disciplina relativa a tutto il personale dell'Ente ed agli ordinari controlli sulla relativa quantificazione;
- ✓ che il responsabile di una EQ non può delegare ad altri dipendenti le relative funzioni in quanto ciò finirebbe per svuotare di contenuti e responsabilità la sua funzione e poiché l'istituto della delega è di competenza dei dirigenti;
- ✓ che l'incarico di EQ assegnato al dipendente può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco pro-tempore competente a seguito della soppressione della posizione o di motivata relazione di merito sui comportamenti;

**RICHIAMATE:**

- ✓ la deliberazione n. 122 del 24.10.2022 di riorganizzazione della struttura del Comune con la quale la Giunta Comunale ha:
  - ▲ approvato a decorrere dal 01.11.2022, ai sensi dell'art. 8 comma 6 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24.03.2022, i seguenti Settori:  
Settore Servizi di Staff;  
Settore Amministrativo e servizi alla persona;  
Settore Finanziario;  
Settore Socio Assistenziale Educativo Culturale;  
Settore Territorio;  
Settore Ambiente, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni;  
Settore Polizia Locale;  
e l'area delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL 21/5/2018, così come di seguito indicato:

| Settore | Denominazione                                                |
|---------|--------------------------------------------------------------|
| 1       | Settore Servizi di Staff                                     |
| 2       | Settore Amministrativo e servizi alla persona                |
| 3       | Settore Finanziario                                          |
| 4       | Settore Socio Assistenziale Educativo Culturale              |
| 5       | Settore Territorio                                           |
| 6       | Settore Ambiente, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni |
| 7       | Settore Polizia Locale                                       |

- ✓ la deliberazione n. 34 del 20.03.2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato con effetto dal 1° aprile 2023 le declaratorie delle aree professionali-catalogo dei profili professionali del Comune di Volpiano;
- ✓ la deliberazione n. 35 del 20.03.2022 con la quale la Giunta Comunale, richiamato l'art. 16 del CCNL 16.11.2022 che prevede che gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative, ha modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi all'art. 11 "Area delle posizioni Organizzative" adeguandolo al CCNL 16.11.2022, ha confermato la struttura organizzativa dell'Ente, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 24.10.2022 e ha istituito per ogni Settore dell'Ente, gli incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art.16 del CCNL 16.11.2022;
- ✓ la deliberazione n. 36 del 20.03.2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di elevata qualificazione, i quali prevedono, tra l'altro, che l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di EQ è effettuata dal Sindaco con atto motivato; l'assegnazione degli incarichi di EQ è effettuata dal Sindaco, sulla base di una selezione finalizzata alla scelta del dipendente con il profilo di competenza più adatto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, alla quale affidare l'incarico di EQ; il requisito necessario per poter partecipare alle selezioni è l'inquadramento nell'area dei "Funzionari e dell'Elevata Qualificazione"; per l'individuazione del personale da incaricare viene predisposto un avviso interno, con relativo modulo di domanda, per cinque giorni di pubblicazione ufficiale, da comunicare, anche via e-mail istituzionale, a tutti i dipendenti inquadrati nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con l'indicazione dei posti liberi relativi agli incarichi di EQ che l'ente intende ricoprire, nonché i requisiti di accesso alle medesime ed il termine di presentazione delle domande. Ogni dipendente può presentare domanda per uno o più incarichi di EQ, con istanze diverse, allegandovi curriculum professionale e motivazioni personali a supporto di ogni singola domanda. Per la copertura di un incarico di EQ, il Sindaco prende in esame la lista degli aspiranti appartenenti al corrispondente profilo professionale ricercato. Analizza quindi i curricula ed eventualmente i fascicoli personali dei possibili aspiranti (comprese le schede di valutazione della performance individuale) in relazione al profilo di ruolo dell'incarico da affidare. Sulla base delle suddette valutazioni e di un eventuale colloquio, volto ad approfondire

con i possibili aspiranti gli aspetti tecnico motivazionali, il Sindaco individua la persona ritenuta più idonea all'assunzione dell'incarico. Gli incarichi sono conferiti con decreto scritto e motivato del Sindaco, che identifica:

- le peculiarità professionali specifiche e le attività attribuite alla funzione
  - il peso attribuito alla posizione e il suo valore economico annuo sulla base della graduazione effettuata;
  - i termini di decorrenza e scadenza dell'incarico e le eventuali cause di revoca dell'incarico
  - le valutazioni periodiche cui è soggetta la funzione, ai sensi della vigente disciplina contrattuale e regolamentare.
- ✓ la deliberazione n. 37 del 20.03.2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la metodologia di graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione;
- ✓ la determinazione del Responsabile del Settore Servizi di Staff n. 577 del 29.09.2023 di presa d'atto che il personale dei livelli in servizio alla data del 1° aprile 2023 è inquadrato, con effetto dalla medesima data, nella rispettiva area del nuovo sistema di classificazione corrispondente alla categoria di appartenenza, secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione), con il relativo profilo professionale di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 20.03.2023;

**RITENUTO** di procedere alla nomina dell'Elevata Qualificazione del Settore Servizi di Staff nella persona del Sig. Dott. IVALDI Ezio, Segretario Generale del Comune di Volpiano, con decorrenza dal 01.01.2026 e fino alla fine del mandato del Sindaco, in quanto ritenuta in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 37 del 20.03.2023 con la quale è stata approvata la metodologia di graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione dando atto che tale graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione sarebbe stata applicata a decorrere dall'adozione dei nuovi decreti di nomina di incaricato di EQ;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 41 del 30.03.2023 avente ad oggetto: "Conferma graduazione delle posizioni organizzative e determinazione delle relative indennità" con la quale la Giunta Comunale ha preso atto del verbale del Nucleo di Valutazione prot. n. 7349 del 30.03.2023 con il quale, in vista dell'entrata in vigore del CCNL 2019-2021, che prevede la riconduzione degli incarichi di Posizione Organizzativa alla nuova tipologia di incarichi di Elevata Qualificazione e, considerato che l'assetto organizzativo del Comune di Volpiano è rimasto invariato, conferma la graduazione proposta con la nota del 21 Ottobre 2022 e la relativa classificazione delle indennità di EQ in cinque fasce:

- 1° fascia: superiore o uguale a 1600 punti/ 2000
- 2° fascia: compresa tra i 1450 punti/2000 e i 1599 punti/2000
- 3° fascia: compresa tra i 1350 punti/2000 e i 1449 punti/2000
- 4° fascia: compresa tra i 1250 punti/2000 e i 1349 punti/2000
- 5° fascia: inferiore o uguale ai 1249 punti/2000;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente contratto dei dipendenti del comparto Funzioni Locali;

**DECRETA**

1. **di nominare**, per le motivazioni in narrativa esposte che quivi si intendono integralmente richiamate, il Sig. **Dott. Ezio VIVALDI**, Segretario Generale del Comune di Volpiano, incaricato di Elevata Qualificazione comportante la responsabilità del Settore Servizi di Staff dal 01.01.2026 fino alla fine del mandato del Sindaco;

2. **di attribuire** a detto Segretario, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 16, comma 1 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, **l'incarico di EQ** ai sensi di quanto disposto dal Capo II del medesimo contratto;

3. **di stabilire:**

- ✓ che all'incaricato di EQ del settore sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. nell'articolo 24 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓ che al predetto funzionario spetta altresì una retribuzione di risultato;
- ✓ che l'attività svolta è soggetta a valutazione periodica ai sensi della vigente disciplina contrattuale e regolamentare;
- ✓ che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale per:
  - valutazione annuale gravemente negativa;
  - grave o reiterato inadempimento rispetto agli obblighi e responsabilità derivanti dalle funzioni attribuite al titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione
  - inosservanza delle direttive contenute nell'atto di affidamento dell'incarico;
  - grave o reiterata violazione delle metodologie previste, tale da dimostrare inequivocabilmente lo svolgimento di attività inadeguate al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
  - intervenuti mutamenti organizzativi;
  - che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;
  - **individuare**, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il seguente sostituto:

| SETTORE                  | RESPONSABILE      | SOSTITUTO                                                                              |
|--------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Settore Servizi di Staff | Dott. IVALDI Ezio | Responsabile Settore<br>Amministrativo e Servizi alla<br>Persona<br>Dott. Franco CAGNA |

4. **di precisare** che l'incaricato di EQ deve designare i fornitori come Responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR.

5. **di inserire** il presente provvedimento nel fascicolo personale del Segretario Generale, previa notificazione all'interessato.

*Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.*

**IL SINDACO**  
Firmato digitalmente  
PANICHELLI Ing. Giovanni