



COMUNE DI VOLPIANO

Provincia di Torino
Servizio Personale



DECRETO N. 665

DATA 30/12/2016

**OGGETTO: Attribuzione funzioni di Posizione Organizzativa di cui all'art. 97, c. 4 lett. d) del D.lgs. 267/2000 e conferimento incarico per posizione organizzativa PERSONALE.
Sig. DEVECCHI Dott. Paolo.**

IL SINDACO

VISTO il decreto sindacale n. 646 del 05.09.2016 con il quale il Sindaco ha conferito al Segretario Generale del Comune di Volpiano, Sig. DEVECCHI Dott. Paolo l'incarico per la posizione organizzativa – Personale attribuendogli tutte le funzioni di posizione Organizzativa di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18/07/2000 n.° 267 a decorrere dal 5 settembre 2016 e fino al 31 dicembre 2016;

VISTO l'art. 97, comma 4 del D.lgs. 267/2000, a mente del quale:

4." Il segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attivitàomissis..... Il segretario inoltre:

- a) partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione;
- b) esprime il parere di cui all'articolo 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
- c) roga, su richiesta dell'ente, i contratti nei quali l'ente è parte e autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
- d) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;

VISTO il vigente Regolamento Comunale Ordinamento Generale Uffici e Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 137 del 25.08.2011 ed in particolare:

- l'art. 14 sulla designazione dei Responsabili di Settore/Servizio
- l'art. 34 sulla sostituzione temporanea dei Responsabili di Settore/Servizio;

VISTA l'attuale struttura organizzativa dell'Ente, che prevede la suddivisione in 8 Settori/Servizi autonomi e relative posizioni apicali, cui corrispondono le Posizioni Organizzative di cui all'art. 8 CCNL 31.3.1999, previo conferimento di incarico;

RILEVATO che si rende opportuno affidare al Segretario Generale le funzioni e le competenze inerenti la gestione del Servizio Personale;

DECRETA

1. Per le ragioni esposte in premessa, che quivi si intendono integralmente riportate, sono attribuite, a decorrere dal 01.01.2017 al 31.12.2017, al Segretario Generale del Comune di

Volpiano, Sig. DEVECCHI Dott. Paolo, tutte le funzioni di Posizione Organizzativa di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 di pertinenza del Servizio Personale e di formalizzare, nel contempo, l'incarico per la posizione organizzativa - "Personale", salve ed impregiudicate eventuali riorganizzazioni dell'Ente. L'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dalle disposizioni in vigore al momento della scadenza.

2. In caso di assenza od impedimento del Segretario Generale Sig. DEVECCHI Dott. Paolo, le funzioni ad esso attribuite verranno svolte da chi legalmente lo sostituisce ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento Comunale Ordinamento Generale Uffici e Servizi. A tal fine, presso il Servizio, è individuato un "Responsabile del procedimento" che, in assenza del titolare, dovrà curare l'organizzazione e la gestione dello stesso.



IL SINDACO
Dott. DE ZUANNE Emanuele

per ricevuto
os. f. inviat.