

Obiettivo Strategico
Mantenere il servizio di asilo nido e adeguarlo alle richieste dei genitori - Mantenere il servizio di asilo nido e adeguarlo alle richieste dei genitori
Risultato atteso obiettivo strategico
Mantenimento del servizio e riduzione delle liste di attesa
Obiettivo Operativo
1201.03 Organizzare e gestire l'asilo nido - Organizzare e gestire l'asilo nido sotto l'aspetto educativo per l'accoglimento, l'inserimento e la cura dei bambini (dai 9 mesi a 3 anni), dei rapporti con i genitori e la Commissione di Gestione e Partecipazione e per lo svolgimento delle attività extrascolastiche di sostegno alla genitorialità. Gestire e coordinare le risorse umane
Obiettivo Gestionale
22/18 Asilo Nido- attività integrative all'offerta format - L'obiettivo prevede l'organizzazione e la realizzazione di attività integrative all'offerta formativa del servizio nido, rivolte ai bambini e ai loro genitori, proponendo laboratori creativi, feste, momenti pubblici che possano coinvolgere le famiglie nella condivisione e presa di coscienza del proprio ruolo educativo, riconoscendone la valenza sociale. Si intende pertanto organizzare laboratori creativi, feste eventi a favore delle famiglie dei bambini frequentanti il nido, preparazione di libretti da consegnare ai bambini che concludono il ciclo, a ricordo dei momenti trascorsi al Nido.
Cdr e cdc dell'obiettivo gestionale
6 SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE EDUCATIVO CULTURALE - 06 SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE EDUCATIVO CULTURALE
Finalità obiettivo gestionale
Aiutare i genitori a riacquistare il proprio ruolo educativo sociale migliorando la comunicazione tra operatori , genitori, bambini. Accrescere negli operatori e nei genitori le competenze e le abilità educative agendo su quelle comportamentali, cognitive ed affettive. Migliorare il rapporto tra gli utenti del servizio e l'ente locale erogatore, attraverso una maggiore conoscenza del lavoro che l'organizzazione produce a favore del cittadino.
Tipologia obiettivo gestionale
Obiettivo di miglioramento
Priorità obiettivo gestionale
Media
Durata
08/01/2018 - 21/12/2018

Fasi	2018												2019												2020											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
1																																				
2																																				
3																																				
4																																				
5																																				

Fasi	Risultato atteso	Inizio	Fine
1 - Programmare i laboratori e degli eventi pubblici e prevedere modalità organizzative generali		08/01/2018	21/12/2018
2 - Per ogni laboratorio programmato, prevedere una dettagliata modalità organizzativa, discutendone nel collettivo del personale Preparare i materiali		08/01/2018	21/12/2018

necessari a gestire il laboratorio o a organizzare la festa/evento			
3 - Dare ampia comunicazione ai genitori/nonni dell'evento e prevedere per i laboratori un'iscrizione preventiva		08/01/2018	21/12/2018
4 - Gestire il laboratorio o l'evento organizzando dettagliatamente ogni momento		08/01/2018	21/12/2018
5 - Verificare la riuscita del laboratorio o dell'evento	questionari gradimento somministrati ai genitori e organizzativo agli operatori	08/01/2018	21/12/2018

Indici	2015	2016	2017	Media	Atteso nell'anno	Raggiunto	2019	2020	2021
I544 - % gradimento del servizio	-	-	-	-	70,00	-	-	-	-
I6035 - GRADIMENTO DELLE INIZIATIVE RIVOLTE AI GENITORI	-	-	-	-	70,00	-	-	-	-
I6038 - iniziative extra organizzate a favore dei genitori	-	-	-	-	7,00	-	-	-	-

Indicatori di performance	Media	Valore atteso	Valore realizzato	Scostamento
Efficacia				
in6032 - iniziative complessivamente organizzate a favore dei genitori (i6038 - iniziative extra organizzate a favore dei genitori)	-	7,00	-	-7,00
Efficienza Economica				
Efficacia Temporale				
Qualità				
IN1141 - Gradimento del servizio (I544 - % gradimento del servizio)	-	70,00	-	-70,00
IN6028 - % GRADIMENTO DELLE INIZIATIVE RIVOLTE AI GENITORI (I6035 - GRADIMENTO DELLE INIZIATIVE RIVOLTE AI GENITORI)	-	70,00	-	-70,00

COSTI DEL PERSONALE											
Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2018	Percentuale ore contratto al 31/12/2018	Ore contratto al 31/12/2018	Percentuale ore contratto al 31/12/2018	Ore lavorate effettive al 31/12/2018	Percentuale Ore effettive al 31/12/2018	Differenza ore al 31/12/2018	Costo Aziendale
ALESSIA CALDERAN	C1	Istruttore Educ. Asilo	4%	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.747,20	1.232,82
TERESANNA CAMOLETTO	D3	Responsabile Servizio	1%	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	1.853,28	564,46
PANTALEA COSTANZO	C2	Istruttore Educ. Asilo	4%	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.747,20	1.268,24
EMANUELA FERIN	C3	Istruttore Educ. Asilo	4%	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.747,20	1.331,50
ANNARITA	C1	Istruttore	4%	1.274,00	50,96	1.274,00	50,96	1.274,00	50,96	1.223,04	839,06

DI PIETRO		Educ. Asilo									
ORNELLA MAGANZA	C3	Istruttore Educ. Asilo	4%	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.747,20	1.293,01
MARIA LUIGIA MARGHERIO	C3	Istruttore Educ. Asilo	4%	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.747,20	1.330,22
MARCELLO MOSCHETTI	C1	Istruttore Educ. Asilo	4%	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.820,00	72,80	1.747,20	1.232,82
Totale costo personale				14.066,00	506,48	14.066,00	506,48	14.066,00	506,48	13.559,52	9.092,13

COSTI INDIRETTI		
Descrizione	Valore Atteso	Valore Realizzato
Costi Indiretti	842,13	351,29

Costo a previsione dell'obiettivo	9.934,26	Costo realizzato dell'obiettivo	9.443,42
-----------------------------------	----------	---------------------------------	----------