



COMUNE DI VOLPIANO
Città Metropolitana di Torino



**Determinazione del Responsabile
Settore Servizi di Staff**

**N. 1145
del
22/07/2024**

OGGETTO:

Avviso di disponibilità all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici di altri enti per l'effettuazione di assunzione a tempo pieno ed indeterminato per il profilo di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022. Approvazione dell'ordine di utilizzo delle graduatorie che hanno manifestato la propria disponibilità ed individuazione della graduatoria selezionata.

Il Responsabile Settore Servizi di Staff

- Visto il decreto del Sindaco n. 841 del 22.12.2023, con il quale il Segretario Generale, Dott.ssa BARBATO Susanna, è stato nominato Responsabile del Settore Servizi di Staff, attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24.03.2022 e s.m.i., come da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 29.01.2024 ed in particolare l'art. 61;
- Richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 29.01.2024, così come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 25.03.2024 e con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 27.06.2024 nel quale viene previsto nella Sezione 3 Organizzazione e capitale umano – Sottosezione 3.3 – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2025/2026 di provvedere alla copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", area degli istruttori del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022, da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - mediante utilizzo graduatoria di altro ente, in virtù dell'art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dell'art. 6, comma 61 della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio dell'economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura di posti vacanti;
 - concorso pubblico
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001;
avvalendosi così della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56: "..... al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001";
- Vista la comunicazione preventiva in materia di mobilità di personale inoltrata con nota del 27.03.2024 prot. n. 7811 alla Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica ed alla Regione Piemonte Settore Politiche del Lavoro con la quale si comunicava l'intenzione del Comune di Volpiano di avviare la procedura per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, area degli istruttori del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022) e la successiva risposta della Regione Piemonte - Settore Politiche del Lavoro, acclarata al prot. dell'Ente con n. 8255 del 02.04.2024, con la quale **si comunica che la struttura regionale non è nelle condizioni di soddisfare la richiesta avendo accertato l'assenza, nelle apposite liste, di personale da assegnare;**
- Visto l'art. 9 della L. 16.01.2003 n. 3 che prevede che gli Enti Pubblici non economici possono ricoprire posti disponibili utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo Comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;
- Visto l'art. 3 comma 61 della L. 24.12.2003 n. 350 che prevede che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della L. 16.01.2003 n. 3, le amministrazioni pubbliche possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- Considerato che, in base al parere espresso dall'ANCI l'08.09.2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3 comma 61 della L. 24.12.2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- Osservato che in tale direzione deve intendersi orientato il Dipartimento della Funzione Pubblica, come si evince dalla risposta a quesito formulato in suddetta materia da una Amministrazione Comunale in data 13.03.2004;

- Vista la determinazione del Responsabile del Settore Servizi di Staff n. 1014 del 03.07.2024 con la quale è stato approvato l'avviso di disponibilità all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici di altri enti per l'effettuazione di assunzione a tempo pieno ed indeterminato per il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" o profilo analogo, area degli Istruttori del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022, da assegnare al Settore Amministrativo e servizi alla persona;
- Rilevato che tale avviso è stato inoltrato a tutti i Comuni appartenenti alla Città Metropolitana di Torino, oltre che pubblicato sul sito web ed all'albo pretorio on line del Comune di Volpiano, e che il termine per la presentazione della disponibilità è stato fissato alle ore 12,00 del 19.07.2024;
- Considerato che, a seguito della pubblicazione dell'avviso di cui alla determinazione n. 1014/2024 sono pervenute, entro il termine suddetto, le seguenti comunicazioni di disponibilità, previa formalizzazione di accordo fra gli enti, allo scorrimento della propria graduatoria:
 - Comune di Torino inoltrata con nota acclarata al protocollo dell'ente in data 11.07.2024 al n. 17767 - Graduatoria per la copertura di n. 10 posti nel profilo specifico di Istruttore amministrativo – profilo di riferimento Istruttore (S.P. 06/23) a tempo indeterminato e pieno, approvata con determinazione dirigenziale n. 7171 del 01.12.2023;
 - Comune di San Mauro Torinese inoltrata con nota acclarata al protocollo dell'ente in data 18.07.2024 al n. 18265 - Graduatoria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore amministrativo contabile – area istruttori approvata con determinazione dirigenziale n. 868 del 29.12.2023;
- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24.03.2022 e s.m.i., come da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 29.01.2024 che all'**Art 61 "Altre procedure di reclutamento – Scorrimento graduatorie altri enti Graduatorie uniche"** prevede quanto segue:
 1.
 2.
 3. *L'utilizzazione delle graduatorie di altro ente è possibile per le assunzioni di dipendenti della stessa area. Il profilo deve essere lo stesso o, quanto meno, deve essere equivalente al contenuto delle declaratorie dei profili dell'ente, di cui al CCNL vigente, anche con riferimento ai requisiti e titoli di studio richiesti; è, inoltre, richiesto che nel bando sia stata prevista la possibilità che i candidati utilmente collocati in graduatoria ed interessati ad assunzioni a tempo indeterminato o determinato, prestino la propria attività lavorativa presso un Ente diverso da quello che ha realizzato la procedura concorsuale.*
 4. *L'ente, decisa l'utilizzazione della graduatoria di un altro ente, invia tramite pec a tutti gli enti dello stesso comparto, prioritariamente agli enti che hanno sede nel territorio provinciale (ovvero che hanno la sede a non più di 50 km da quella dell'ente utilizzatore), la richiesta di utilizzazione della graduatoria, fissando il termine per la risposta in 15 giorni dalla ricezione della richiesta.*
 5. *I contenuti della richiesta, in relazione ai criteri di scelta di cui al successivo punto, sono determinati dal responsabile di ciascun settore.*
 6. *Nel caso di una sola risposta positiva, l'ente con apposita determinazione, procede allo scorrimento della graduatoria dell'ente cedente.*
 7. *Nel caso di più risposte positive si utilizzano i seguenti criteri di scelta nell'ordine:*
 - a) la graduatoria dell'ente che ha la sede più vicina territorialmente;**
 - b) la graduatoria di più recente formazione;**
 - c) la graduatoria che è stata meno utilizzata in relazione al numero di vincitori, preferendo il candidato idoneo meglio collocato in base all'ordine di graduatoria;*
 - d) la risposta pervenuta per prima all'ente;*
 - e) la graduatoria di ente che presenta affinità organizzative dimostrate o dimostrabili da precedenti accordi di collaborazione, convenzioni di servizio o altri atti amministrativi analoghi;*
 - f) il sorteggio.*

... omissis

- Ritenuto pertanto, in base ai criteri sopra richiamati del Regolamento degli uffici e dei servizi per l'utilizzo delle graduatorie, di determinare il seguente ordine di utilizzo:
 - 1) Comune di San Mauro Torinese inoltrata con nota acclarata al protocollo dell'ente in data 18.07.2024 al n. 18265 - Graduatoria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore

amministrativo contabile – area istruttori approvata con determinazione dirigenziale n. 868 del 29.12.2023;

2) Comune di Torino inoltrata con nota acclarata al protocollo dell'ente in data 11.07.2024 al n. 17767 - Graduatoria per la copertura di n. 10 posti nel profilo specifico di Istruttore amministrativo – profilo di riferimento Istruttore (S.P. 06/23) a tempo indeterminato e pieno approvata con determinazione dirigenziale n. 7171 del 01.12.2023;

- Ritenuto pertanto di procedere all'utilizzo della graduatoria in corso di validità relativa al concorso pubblico a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo contabile", approvata dal Comune di San Mauro Torinese con determinazione dirigenziale n. 868 del 29.12.2023, richiedendo al suddetto Comune l'invio dell'elenco degli idonei in graduatoria al fine di individuare il soggetto disponibile;
- Ritenuto nulla ostare a quanto sopra esposto;
- Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
- Richiamate:
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2024;
- Visti:
 - il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 24.01.2022;
 - il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29.01.2024 e s.m.i.;
- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 31.03.2001, n. 165 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Visti i CC.NN.LL. vigenti;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di dare atto, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, che al fine di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo", area degli Istruttori del nuovo sistema di classificazione del CCNL 16.11.2022, da assegnare al Settore Amministrativo e servizi alla persona, l'ordine di utilizzo di graduatorie di altri enti resisi disponibili è il seguente:

- 1) Comune di San Mauro Torinese inoltrata con nota acclarata al protocollo dell'ente in data 18.07.2024 al n. 18265 - Graduatoria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore amministrativo contabile – area istruttori approvata con determinazione dirigenziale n. 868 del 29.12.2023;
 - 2) Comune di Torino inoltrata con nota acclarata al protocollo dell'ente in data 11.07.2024 al n. 17767 - Graduatoria per la copertura di n. 10 posti nel profilo specifico di Istruttore amministrativo – profilo di riferimento Istruttore (S.P. 06/23) a tempo indeterminato e pieno approvata con determinazione dirigenziale n. 7171 del 01.12.2023;
2. di dare atto che verrà richiesto al Comune di San Mauro Torinese l'invio dell'elenco degli idonei in graduatoria e successivamente, nel caso venisse individuato n. 1 soggetto disponibile, verrà approvato apposito accordo convenzionale tra gli Enti interessati per l'utilizzo della citata graduatoria;
 3. di dare atto che l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Volpiano rappresenta una mera facoltà e non un obbligo e che gli idonei non potranno vantare alcun diritto all'assunzione;
 4. di demandare al Responsabile del settore ogni successivo e conseguente adempimento derivante dall'adozione del presente provvedimento;
 5. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
 6. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo Dott. CAGNA Franco e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 0119954525.

Il Responsabile Settore Servizi di Staff
Firmato Digitalmente
BARBATO Dott.ssa SUSANNA