

Applicare qui la/le marca/che da bollo da € 16

(una ogni quattro facciate - D.P.R. n. 642/1972, art. 5)

Qualora non si siano applicate marche da bollo, barrare una delle caselle seguenti

- Titolo di esenzione (specificare): _____
- Imposta di bollo assolta in maniera virtuale*** (vedasi istruzioni a piè di pagina) allegando ricevuta di pagamento

Spazio riservato al protocollo

MODULO ALLEGATO 1)

AL COMUNE DI VOLPIANO

SETTORE S.A.E.C.

protocollo@pec.comune.volpiano.to.it

OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE – ANNO 2025

N.B.: i campi contrassegnati con * sono obbligatori, quelli con ** all'interno dello stesso riquadro sono tra loro alternativi.

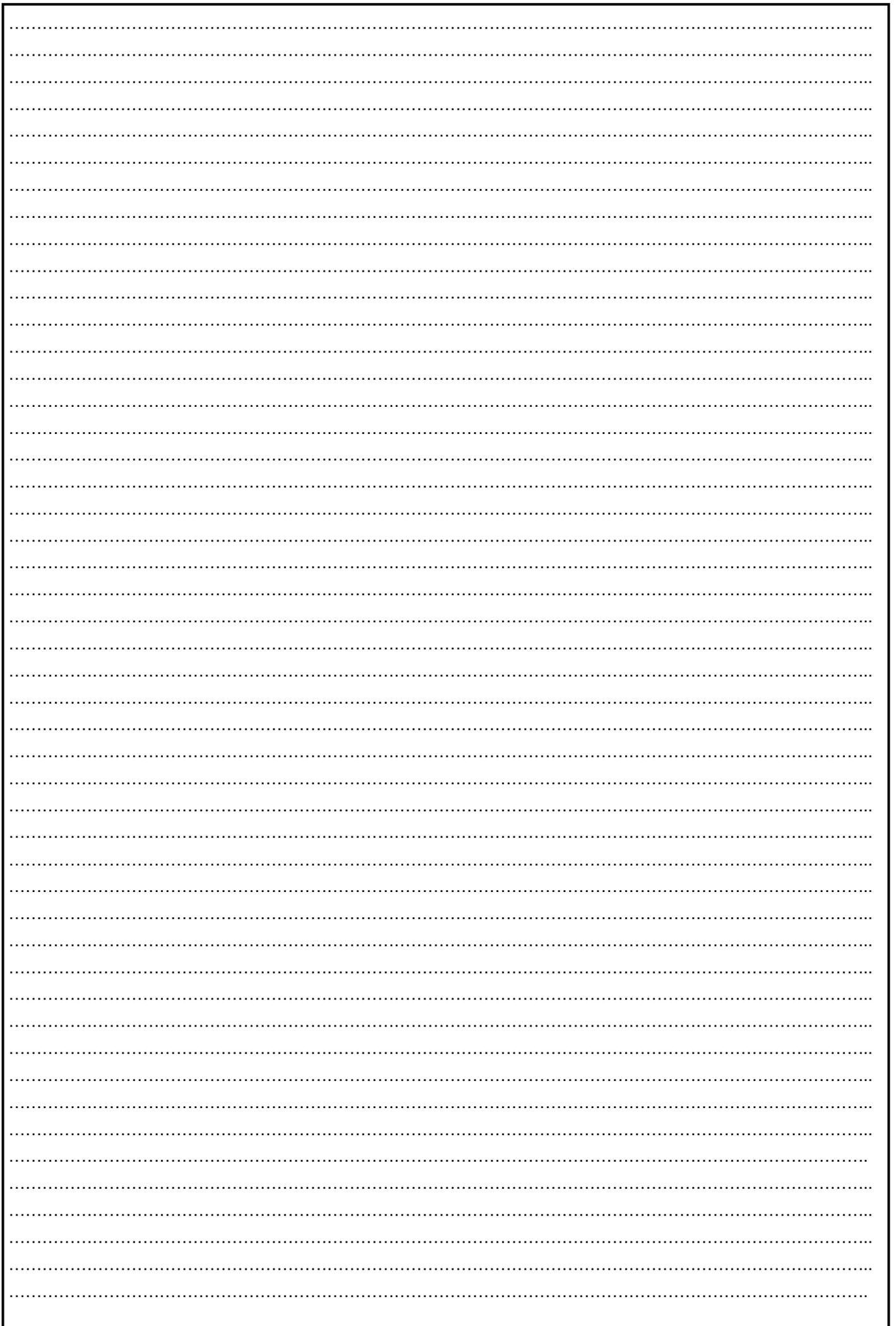
Nome e Cognome (Legale Rappresentante o chi ne ha ricevuto delega) * (3)		
Luogo di nascita *		Data di nascita *
Residente a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale *		

in qualità di Legale Rappresentante (o di chi ne ha ricevuto delega) della persona giuridica:

Soggetto richiedente * (4)			
Con sede a *		Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *	
Codice Fiscale **		P. IVA **	
Telefono *		P.E.C.	
Email *		Sito internet	
Referente (nome e cognome della persona incaricata alla gestione della pratica) *			
Tel. Referente *		Mail referente *	

D I C H I A R A

di aver letto l'avviso pubblico per la concessione di contributi per iniziativa anno 2025 pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Volpiano



PRENDE ATTO

1. che l'ammontare del contributo non potrà superare il 95% delle spese sostenute per lo svolgimento dell'iniziativa per la quale lo stesso è concesso;
2. che il contributo o altro vantaggio economico concesso potrà essere revocato o ridotto nei casi previsti;
3. che nei casi di revoca il beneficiario ha l'obbligo di restituzione della somma eventualmente erogata a titolo di acconto e il Comune provvederà agli adempimenti necessari al recupero della stessa.

DICHIARA ALTRESÌ

** che il soggetto beneficiario non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di soggetti senza finalità di lucro;

** che il soggetto beneficiario svolge in maniera prevalente attività d'impresa e l'iniziativa persegue le finalità di cui all'art.6 lett. d), f), g) e k) del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio;

** l'iniziativa per la quale il soggetto beneficiario riceve il contributo, non ha, sebbene occasionale, alcun carattere commerciale, suscettibile cioè di corrispettivi, qualsiasi sia la loro destinazione, e quindi non assimilabile ad impresa a norma dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c.;

** l'iniziativa per la quale il soggetto beneficiario riceve il contributo, ha carattere assimilabile ad impresa, a norma dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c., e che pertanto, è soggetta alla ritenuta I.R.E.S.

di non aver percepito altri contributi dall'Amministrazione comunale per la medesima attività/iniziativa*;

1. di aver preso visione del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio;
2. che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del/della richiedente, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
3. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n. 679/2016 (GDPR), in calce al presente modulo.

Volpiano, lì

Firma del/della dichiarante

.....

NOTE:

1. Non possono essere richiesti contributi a più settori comunali per la medesima iniziativa.
2. Allegare la copia del documento di identità della persona richiedente. Qualora la compilazione avvenga da parte di un soggetto delegato, è necessario allegare al presente modulo la delega e la copia del documento di identità della persona delegante.
3. La persona giuridica deve rientrare tra i soggetti beneficiari (1).
4. Nei casi in cui sia necessario per consentire l'avvio dell'iniziativa o dell'attività, la persona con funzione di Responsabile del Settore competente può concedere un acconto fino a un massimo del 50% del contributo, qualora la richiesta sia congruamente motivata.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 - REGOLAMENTO GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa, resa agli interessati ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti al Comune di Volpiano nell'ambito del procedimento di richiesta di patrocinio e/o di erogazione di contributo economico.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, il Servizio Socio-Assistenziale Educativo e Culturale intende informarLa che i dati personali da Lei forniti sono trattati secondo quanto disposto dal Regolamento.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei suoi dati personali è il Comune di Volpiano con sede in Volpiano (TO) – Piazza Vittorio Emanuele II, 12

Il Titolare può essere contattato ai seguenti recapiti: telefono 011-9954511 PEC protocollo@pe.comune.volpiano.to.it Email scuole@comune.volpiano.to.it

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il Titolare ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati (GDPR art.37) la società SISTEMA SUSIO Srl, contattabile ai seguenti recapiti: PEC info@pec.sistemasusio.it Email: info@sistemasusio.it

Referente: VASTA VALENTINA

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono utilizzati per le seguenti finalità:

Finalità 1: Descrizione della finalità o servizio

Tutti i dati personali sono trattati per le finalità dell'Avviso per la concessione di contributi per iniziative:

La base giuridica del trattamento è (art.6 GDPR) l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.

Modalità di trattamento dei dati personali

I dati personali

- sono trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità prevalentemente informatiche;
- sono trattati unicamente dal personale e collaboratori del Titolare o da enti terzi designati dal Titolare come Responsabili del trattamento (GDPR art.28);
- possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- non sono trasferiti verso Paesi terzi o a organizzazioni internazionali
- non sono sottoposti a processi decisionali automatizzati

Conservazione dei dati personali

I dati personali sono conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità per cui sono raccolti, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti

Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme, nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi (GDPR artt.15-22). Per far valere questi diritti Lei può inviare una istanza al Titolare presso uno dei contatti sopra indicati. In caso di mancata o insoddisfacente risposta da parte del Titolare, Lei può presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali www.gpdp.it