



COMUNE DI VOLPIANO
Città Metropolitana di Torino



Determinazione del Responsabile
Settore Socio Assistenziale Educativo Culturale

N. 383
del
27/02/2023

OGGETTO:

Gestione del Servizio di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione ordinaria della Sala Polivalente dal 01/03/2023 al 28/02/2026. Affidamento alla Pro Loco APS e impegno di spesa.

Il Responsabile Settore Socio Assistenziale Educativo Culturale

- Visto il decreto n. 805 del 27.10.2022 con cui il Sindaco conferiva al Sig. Vullo Tommaso, l'incarico per la posizione organizzativa "Settore Socio Assistenziale ed Educativo Culturale", attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Richiamate:
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 19.12.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2023;
- Visti:
 - il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 24.01.2022;
 - il Piano Triennale di prevenzione della corruzione triennio 2022/2024 del Comune di Volpiano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 14.04.2022;
- Visti
 - l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale per lo svolgimento di attività di interesse generale,
 - la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali",
 - l'art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001 (Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328),
 - la L.R. del Piemonte n. 1/2004 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" con particolare riferimento all'art. 11,
 - la Deliberazione della Giunta Regionale 22 maggio 2006, n. 79-2953 "Legge regionale 8 gennaio 2004 n. 1, art. 31 - Atto di indirizzo per regolamentare i rapporti tra gli Enti Pubblici e il Terzo Settore: Approvazione" che, in attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale, prevede che, nella programmazione e realizzazione del sistema sia riconosciuto e agevolato il particolare ruolo dei soggetti del Terzo settore,
 - il D.lgs. 117 del 03.07.2017, con il successivo D.M. 72/2021, prevede all'art. 55 che le amministrazioni pubbliche nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241. Nello specifico, la co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili. La co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti;
 - l'art. 30, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
 - *le disposizioni di settore in materia di affidamenti di servizi sociali prevedono la possibilità di effettuare affidamenti a soggetti del terzo settore in deroga all'applicazione del codice dei contratti, introducendo il ricorso a forme di co-programmazione e/o co-progettazione, qualora ritengano opportuno organizzare gli stessi avvalendosi della collaborazione degli enti del terzo settore oppure di sottoscrivere convenzioni con gli organismi individuati dall'art. 55 del CTS - Codice del Terzo Settore- (Linee Guida ANAC nr. 17 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera del 27 luglio 2022);*
- Preso atto della Deliberazione della GC nr. 3 del 12/01/2023, attraverso la quale si stabiliva di affidare il servizio di Custodia, Vigilanza, Pulizia e Manutenzione Ordinaria della Sala Polivalente per il periodo dal 01/03/2023 al 28/02/2026, attraverso il ricorso ad istruttoria pubblica per

l'individuazione del partner per la co-progettazione con il terzo settore, previsto dagli artt. 55 e 56 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i.;

- Preso atto della Determinazione del Responsabile SAEC nr. 79 del 18/01/2023, con la quale si approvava l'avviso di istruttoria pubblica per l'individuazione del partner per la co-progettazione con il terzo settore per interventi innovativi di custodia, vigilanza, manutenzione ordinaria e pulizia della sala polivalente di Via Trieste, per il periodo 01.03.2023-28.02.2026, il quale prevedeva come termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione quello del giorno 03.02.2023 alle ore 12:00;
- Acclarato che entro detti termini del giorno 03.02.2023 alle ore 12:00, perveniva agli atti del Comune di Volpiano un'unica offerta presentata dalla Pro Loco APS di Volpiano al nr. di prot. in arrivo 2411 del 01.02.2023;
- Vista la Determinazione del Responsabile SAEC nr. 219 del 06/02/2023 con la quale si procedeva alla nomina della Commissione Tecnica di valutazione delle co-progettazione con il terzo settore per interventi innovativi di custodia, vigilanza, manutenzione ordinaria e pulizia della sala polivalente di Via Trieste, per il periodo 01.03.2023-28.02.2026;
- Acclarato che i lavori della Commissione Tecnica, depositati agli atti, di cui al verbale del 08.03.2023, ritenevano idonea la progettazione presentata dalla Pro Loco APS di Volpiano, attribuendo il punteggio di 70/100 e rimettendo il verbale all'Amministrazione, in ottemperanza a quanto previsto al punto 6 dell'Avviso approvato con Determinazione del Responsabile SAEC nr. 79 del 18/01/2023, al fine di procedere con le fasi successive previste dallo stesso Avviso;
- Preso atto del verbale di attività di co-progettazione datato 14.02.2023, stipulato tra i responsabili del soggetto selezionato ed i rappresentanti designati dal Comune di Volpiano per interventi innovativi di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione ordinaria della Sala Polivalente di Via Trieste, per il periodo 01.03.2023-28.02.2026;
- Ritenuto opportuno, in questa sede, affidare la gestione del servizio di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione ordinaria della Sala Polivalente per il periodo 01/03/2023 – 28/02/2026 alla Pro Loco APS al costo di € 28.440,00 oltre IVA al 22% (€ 6.256,80) così per un totale di € 34.696,80 ed impegnare la spesa alla Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali – Serv. 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale – Tit. 1 – Macroaggr. 103 - Acquisto di beni e servizi – Piano Finanziario liv. 4: U.1.03.02.13.000 ex cap. 1315.4 SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SALA POLIVALENTE (custodia) del bilancio 2023-25 nel seguente modo:
 - € 9.638,00 IVA compresa per il periodo marzo – dicembre 2023
 - € 11.565,60 IVA compresa per il periodo gennaio – dicembre 2024
 - € 11.565,60 IVA compresa per il periodo gennaio – dicembre 2025;
- Ritenuto altresì opportuno prenotare la somma di € 1.927,60 IVA compresa, relativa ai mesi di Gennaio/Febbraio 2026, al capitolo corrispondente sopracitato (cap. 1315.4);
- Vista la convenzione, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale predisposta ai sensi degli artt. 55 e 56 del D.Lgs. 117/2017 e del Decreto del Ministero e delle Politiche Sociali nr. 72 del 31 marzo 2021, da stipulare con la Pro Loco APS nella forma della scrittura privata non autenticata;
- Dato atto che il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche su conto corrente dedicato già comunicato dalle ditte; a tal fine il CIG da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione è: CIG: **Z23397CB0B**;
- Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

- Dato atto che verrà effettuata sul sito web dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente - la prescritta pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
- Visto il Decreto Legge n. 76 del 16.07.2020 (Decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020, a sua volta modificato dal Decreto Legge n. 77 del 31.05.2021 (Decreto semplificazione bis) convertito in Legge n. 108 del 29.07.2021; Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- Considerato che l'impegno che si andrà a formalizzare con il presente atto trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti;
- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. Di prendere atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare la convenzione, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale predisposta ai sensi degli artt. 55 e 56 del D.Lgs. 117/2017 e del Decreto del Ministero e delle Politiche Sociali nr. 72 del 31 marzo 2021, da stipulare con la Pro Loco APS nella forma della scrittura privata non autenticata;
3. Di affidare la gestione del servizio di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione ordinaria della Sala Polivalente per il periodo 01/03/2023 – 28/02/2026 alla Pro Loco APS al costo di € 28.440,00 oltre IVA al 22% (€ 6.256,80) così per un totale di € 34.696,80 ed impegnare la spesa alla Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali – Serv. 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale – Tit. 1 – Macroaggr. 103 - Acquisto di beni e servizi – Piano Finanziario liv. 4: U.1.03.02.13.000 ex cap. 1315.4 SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SALA POLIVALENTE (custodia) del bilancio 2023-25 nel seguente modo:
 - € 9.638,00 IVA compresa per il periodo marzo – dicembre 2023
 - € 11.565,60 IVA compresa per il periodo gennaio – dicembre 2024
 - € 11.565,60 IVA compresa per il periodo gennaio – dicembre 2025 e
 ritenuto altresì opportuno prenotare la somma di € 1.927,60 IVA compresa, relativa ai mesi di Gennaio/Febrero 2026, al capitolo corrispondente sopracitato (cap. 1315.4);
4. Di dare atto che Il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche su conto corrente dedicato già comunicato dalla ditta, a tal fine il CIG da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione è: **Z23397CB0B**;
5. Di dare atto che, ai fini del presente impegno di spesa si è provveduto all'accertamento disposto dall'art. 9, comma 2, del D.L. 01/07/2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102, come meglio indicato nella premessa, e che dall'accertamento è emersa la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che l'impegno è compatibile con il programma dei pagamenti;
6. Di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

7. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;

A norma dell'art.8 della legge n. 241/90 si rende noto che responsabile del procedimento è Tommaso Vullo al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico 011/9954540

li, 27/02/2023

Il Responsabile Settore Socio Assistenziale
Educativo Culturale
Firmato Digitalmente
VULLO Tommaso